

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE BALE

Broj : 01/16
Bale, 03. 02.2016.

S A D R Ź A J

1. Zaključak o davanju mišljenja o Nacrtu konačnog prijedloga izmjena i dopuna Prostornog plana Istarske županije	1
2. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranka i članova predstavničkog tijela izabranih s liste grupe birača iz proračuna Općine Bale za 2016. Godinu	2
3. Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područni ured Rijeka, o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama	4
4. Odluka o autotaksi prijevozu	5
5. Odluka o prodaji i zamjeni nekretnina	16
6. Zaključak o davanju suglasnosti na Program rada Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini Bale za 2016. godinu	17

Temeljem članka 95. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), i članka 40. Statuta Općine Bale (Službeni glasnik Općine Bale br.05/09 i 02/13) Općinsko vijeće Općine Bale na sjednici održanoj dana 02.02.2016. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. U Nacrtu konačnog prijedloga izmjena i dopuna Prostornog plana Istarske Županije potrebno je:

U članku 55. u **Tablici 7. :** Položaj, vrsta, veličina i kapacitet izdvojenih građevinskih područja izvan naselja ugostiteljsko-turističke namjene unutar turističkih razvojnih područja (unutar i van ZOP-a) i turističkih područja (unutar ZOP-a), tražimo da se korigiraju brojevi ležaja alocirani po turističkim razvojnim područjima za stavke 48. San Polo, 49. Colone, 50. Sveti Benedikt i 51. Meneghetti, na način da oni iznose

48 SAN POLO - 1600 ležaja,
49 COLONE - 1600 ležaja,
50 SVETI BENEDIKT - 300 ležaja i
51 MENEGHETTI - 170 ležaja.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 021-05/16-01/08
Urbroj: 2171-02-16-2
Bale, 02.02.2016.

Predsjednik:
Vedran Šetić, v.r.

Temeljem članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, br. 24/11, 61/11, 27/13 i 02/14) i članka 40. Statuta Općine Bale (Službeni glasnik Općine Bale br.05/09 i 02/13) Općinsko vijeće Općine Bale na sjednici održanoj dana 02.02.2016. godine donosi

ODLUKU
o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranka i
članova predstavničkog tijela izabranih s liste grupe birača
iz proračuna Općine Bale za 2016. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju način i postupak raspodjele i isplate sredstava za 2016.godinu iz proračuna Općine Bale za redovito financiranje političkih stranaka i članova predstavničkog tijela izabranih s liste grupe birača, a koji su izabrani za vijećnike u Vijeću Općine Bale.

Članak 2.

Ukupni iznos sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova predstavničkog tijela izabranih s liste grupe birača za svaku proračunsku godinu, utvrđuje se i osigurava u proračunu Općine Bale, u skladu s posebnim zakonom.

Članak 3.

Pravo na raspodjelu sredstava za redovito godišnje financiranje iz članka 2. ove Odluke imaju one političke stranke koje imaju najmanje jednog izabranog vijećnika u Vijeću Općine Bale i članovi predstavničkog tijela izabrani s liste grupe birača a koji su izabrani za vijećnike u Vijeću Općine Bale.

Pojedinoj političkoj stranci, odnosno članu predstavničkog tijela izabranog s liste grupe birača, sredstva pripadaju razmjerno broju članova u trenutku konstituiranja Vijeća Općine Bale.

Članak 4.

Političkim strankama i članovima predstavničkog tijela izabranih s liste grupe birača pripadaju sredstva za svakog vijećnika u jednakom iznosu, a za svakog vijećnika podzastupljenog spola i naknada u visini od 10% iznosa utvrđenog za svakog pojedinog vijećnika.

Članak 5.

Iznos sredstava za 2016. godinu koji pripada pojedinoj političkoj stranci i članu predstavničkog tijela izabranog s liste grupe birača utvrđuje se kako slijedi:

<i>Politička stranka/ nezavisni član</i>	<i>Broj vijećnika</i>	<i>Broj vijećnica</i>	<i>Ukupno</i>	<i>Iznos za vijećnike u kn za 2016.</i>	<i>Iznos za podzastupljeni spol - vijećnici u kn za 2016.</i>	<i>Ukupni iznos u kn za 2016.</i>
LISTA GRUPE BIRAČA-nositelj Edi Pastrovicchio	4	4	8			8.400,00
Sandi Drandić					1.100,00	
Fabrizio Fioretti					1.100,00	
Vedran Šetić					1.100,00	
Daniela Peršić				1.000,00		
Iva Žufić Gmaz				1.000,00		
Dena Didović				1.000,00		
Neva Jurman				1.000,00		
Sandro Žufić					1.100,00	
IDS	1	1	2	1.000,00	1.100,00	2.100,00
LISTA GRUPE BIRAČA-nositelj Ljiljana Dellabernardina Ljiljana Dellabernardina		1	1	1.000,00		1.000,00
SVEUKUPNO						11.500,00

Članak 6.

Članovi predstavničkog tijela izabrani s liste grupe birača dužni su otvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti.

Članak 7.

Obvezuje se Jedinostveni upravni odjel da sredstva iz članka 5. ove Odluke isplati tromjesečno, na teret Proračuna Općine Bale za 2016.godinu, iz aktivnosti A100205 Političke stranke i nezavisne liste, pozicije 79, osnovni račun 38114, na žiroračun pojedine političke stranke i na poseban račun iz članka 6. člana predstavničkog tijela izabranog s liste grupe birača.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Bale“.

Klasa: 021-05/16-01/02
Urbroj: 2171/02-16-1
Bale, 02.02.2016.g.

Predsjednik:
Vedran Šetić, v.r.

Temeljem Zakona o proračunu (NN br.87/08 i 136/12), sukladno članku 12.i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (NN br.80/11) i članka 40. Statuta Općine Bale (Službeni glasnik Općine Bale br.05/09 i 02/13) Općinsko vijeće Općine Bale na sjednici održanoj dana 02.02.2016. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Prima se na znanje i prihvaća Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područni ured Pazin, o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Istarske županije za razdoblje od 23. veljače 2015. do 12. siječnja 2016.godine, Klasa: 041-01/15-10/14, Urbroj: 613-20-16-131 od 13.siječnja 2016. godine.

2. Izvješće iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Bale.

Klasa: 021-05/16-01/03
Urbroj: 2171-02-16-2
Bale, 02.02.2016.

Predsjednik:
Vedran Šetić, v.r.

Na temelju odredbe članka 56. st.1. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“ 82/13) i odredbe članka 40. Statuta Općine Bale-Comune di Valle (»Službeni glasnik Općine Bale« broj 5/09 i 2/13) Općinsko vijeće Općine Bale na sjednici održanoj dana 02. veljače 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

o autotaksi prijevozu na području općine Bale-Valle

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje uvjeti i način obavljanja autotaksi prijevoza na području općine Bale-Valle (dalje u tekstu: Općine), zahtjevi koje mora ispunjavati autotaksi vozilo, autotaksi stajališta i način njihova korištenja, cijene usluge autotaksi prijevoza, ispit za vozača autotaksi vozila, nadzor i prekršajne odredbe.

Članak 2.

Autotaksi prijevoz obavlja se sukladno važećem zakonu kojim se uređuje prijevoz u cestovnom prometu (dalje u tekstu: Zakon), podzakonskim propisima kojima se uređuju posebni uvjeti za vozila i ovom Odlukom.

Članak 3.

Pojedini izrazi u ovoj Odluci imaju slijedeće značenje:

1. *autotaksi prijevoz* je djelatnost prijevoza putnika koja se obavlja osobnim automobilom ako se putnik ili skupina putnika uzima na jednom mjestu, a prijevoz obavlja temeljem jedne narudžbe i uz jedno plaćanje naknade za obavljeni prijevoz,
2. *autotaksi prijevoznik* je pravna ili fizička osoba koja ima dozvolu za obavljanje autotaksi prijevoza,
3. *vozač autotaksi vozila* je osoba koja upravlja autotaksi vozilom i ima odgovarajuću stručnu osposobljenost za vozača utvrđenu Zakonom, te položen ispit iz članka 25. ove Odluke,
4. *autotaksi vozilo* je osobni automobil namijenjen za obavljanje autotaksi prijevoza koji ispunjava uvjete propisane Zakonom, posebnim propisom kojim se utvrđuju posebni uvjeti za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe, te uvjete propisane ovom Odlukom,
5. *licencija* je akt kojim se odobrava obavljanje djelatnosti prijevoza putnika u cestovnom prometu, a izdaje ju nadležno tijelo sukladno Zakonu
6. *dozvola* je upravni akt (Rješenje o dozvoli za obavljanje autotaksi prijevoza) koju izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine, a temeljem koje se dozvoljava obavljanje autotaksi prijevoza na području i sa područja Općine.

II. ORGANIZACIJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

Članak 4.

Autotaksi prijevoz na području i sa područja Općine obavlja se isključivo na temelju dozvole koju izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Bale.(u daljnjem tekstu: Odjel).

Dozvola se izdaje na vrijeme od pet (5) godina, odnosno najduže do isteka važenja licencije.

Dozvola nije prenosiva i može je koristiti samo autotaksi prijevoznik kojem je izdana. Dozvola se izdaje po principu jedan autotaksi prijevoznik (obrt ili tvrtka) – jedno vozilo – jedna dozvola.

Jedan autotaksi prijevoznik ne može dobiti više od jedne dozvole, bez obzira na posjedovanje više tvrtki i/ili obrta.

Odjel vodi upisnik, odnosno evidenciju izdanih Dozvola.

Broj dozvola za područje Općine određuje se prema posljednjem popisu ukupnog stanovništva na području Općine u omjeru jedna (1) dozvola na pet stotina (500) stanovnika.

Po izdanoj dozvoli autotaksi prijevoznik plaća naknadu u iznosu 1.000,00 kuna za svaku godinu trajanja dozvole.

Kod izdavanja dozvole prvi puta, naknada za prvu godinu dospijeva u roku trideset (30) dana od dana izdavanja dozvole, dok za svaku tekuću godinu trajanja dozvole ista dospijeva na dan 15. svibnja.

Naknada iz stavka 8. ovog članka je prihod Proračuna Općine.

Autotaksi prijevozniku koji je u tekućoj godini uplatio naknadu za koncesiju prema važećem Ugovoru o obavljanju autotaksi prijevoza, a kojemu se u skladu sa odredbama ove Odluke izda dozvola, priznati će se uplaćeni iznos za koncesiju u iznos naknade za dozvolu.

Dozvola obvezno sadrži;

- naziv pravne osobe/ime i prezime obrtnika te sjedište autotaksi prijevoznika
- osobni identifikacijski broj (OIB),
- područje na kojem će se autotaksi prijevoz obavljati,
- datum izdavanja i vrijeme važenja dozvole,
- redni broj dozvole
- tip i registarsku oznaku vozila i broj šasije vozila kojim se obavlja autotaksi prijevoz,
- odredbe o plaćanju godišnje naknade
- odredbe o prestanku važenja Dozvole
- ostale odredbe od važnosti sukladno ovoj Odluci

Članak 5.

Dozvola se izdaje nakon provedenog postupka javnog poziva za izdavanje dozvole za autotaksi prijevoz (dalje u tekstu: javni poziv), a iznimno bez provođenja javnog poziva na način propisan odredbama ove Odluke.

Javni poziv raspisuje Općinski načelnik, a isti se objavljuje se na službenim internetskim stranicama i oglasnoj ploči Općine.

Za pripremu dokumentacije i provedbu postupka javnog poziva Općinski načelnik imenuje Povjerenstvo koje se sastoji od tri (3) člana, predsjednik i dva člana.

Javni poziv obvezno sadrži sljedeće podatke:

- broj dozvola koji se izdaje
- vrijeme na koje se izdaju dozvole
- rok za podnošenje zahtjeva na javni poziv
- način podnošenja zahtjeva
- vrijeme i mjesto otvaranja ponuda
- maksimalne cijene usluga autotaksi prijevoza sukladno članku 24. ove Odluke
- iznos naknade za izdavanje dozvole
- oblik, sadržaj i način dostave pojedinih traženih dokaza

- uvjete za obavljanje autotaksi prijevoza i prava prvenstva
- ostalo od važnosti za postupak

Podnositelji zahtjeva dužni su dokumentaciju traženu javnim pozivom dostaviti u obliku i na način propisan javnim pozivom.

Zaprimljene zahtjeve po javnom pozivu obrađuje Povjerenstvo na način i prema postupku kako je to utvrđeno javnim pozivom i ovom Odlukom.

O tijeku postupka javnog otvaranja prispjelih zahtjeva vodi se zapisnik koji potpisuju članovi Povjerenstva. Zapisnikom o otvaranju zahtjeva utvrđuje se ukupan broj pristiglih zahtjeva.

Nepravodobno pristigle zahtjeve Povjerenstvo neće uzeti u razmatranje, već će ih zapisnički odbaciti i neotvorene vratiti pošiljatelju.

Zahtjevi koji ne sadrže sve odgovarajuće dokaze i isprave tražene javnim pozivom odnosno zahtjevi koji sadrže dokaze i isprave koji nisu dostavljeni u obliku propisanom javnim pozivom, smatrat će se nepotpunima odnosno nepravovaljanima.

Po okončanju postupka javnog poziva, zapisnik o javnom otvaranju zahtjeva, zapisnik o pregledu i analizi zahtjeva te prijedlog odluke o dodjeli dozvola, Povjerenstvo dostavlja Općinskom načelniku.

Općinski načelnik donosi odluku o dodjeli dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza.

Općinski načelnik može poništiti javni poziv u cijelosti ili djelomično, bez posebnog obrazloženja.

Odjel je dužan u roku od petnaest (15) dana od dana stupanja na snagu odluke o dodjeli dozvola izdati sve dozvole.

Autotaksi prijevoznik je dužan najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana izdavanja dozvole započeti s obavljanjem autotaksi prijevoza.

Članak 6.

Dozvola se izdaje pravnoj ili fizičkoj osobi-obrtniku koja:

- ima važeću licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza,
- ima položen ispit, odnosno zaposlenog vozača s položenim ispitom sukladno članku 25. ove Odluke,
- dokaže da autotaksi vozilo kojim će obavljati autotaksi prijevoz ispunjava uvjete iz članka 20. ove Odluke
- nema nepodmirenih dospjelih dugovanja prema Općini
- nema nepodmirenih dospjelih javnih davanja s osnova poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
- ima sjedište odnosno prebivalište na području Općine
- ima ispravno ugrađeni taksimetar sa cijenama iz ovjerenog cjenika usluga

U svrhu dokazivanja uvjeta iz stavka 1. ovog članka podnositelj Zahtjeva dužan je uz pisani zahtjev obvezno priložiti slijedeću dokumentaciju:

- važeću licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza kao i pripadajući izvod iz licencije za vozilo,
- uvjerenje o položenom ispitu iz članka 25. ove Odluke ili potpisana i ovjerena Izjava da će pristupiti polaganju ispita prije izdavanja dozvole
- odgovarajući dokaz izdan od strane HZMO ukoliko zapošljava autotaksi vozača
- uvjerenje o položenom ispitu iz članka 25. ove Odluke za zaposlenog autotaksi vozača ili potpisana i ovjerena Izjava da će pristupiti polaganju ispita prije izdavanja dozvole

- ispravu kojom dokazuje vlasništvo, zakup ili leasing vozila koje ispunjava uvjete propisane člankom 20. ove Odluke
- prometna dozvola autotaksi vozila
- potvrdu nadležnog Upravnog odjela Općine da nema nepodmirenih dospjelih dugovanja prema Općini ne starija od trideset (30) dana od dana podnošenja zahtjeva
- potvrdu porezne uprave o stanju duga ne starija od trideset (30) dana od dana podnošenja zahtjeva
- izvod iz registra trgovačkog suda odnosno izvod iz obrtnog registra (obrtnica)
- potpisan i ovjeren cjenik usluge autotaksi prijevoza koji će primjenjivati nakon izdavanja dozvole, a čije pojedine stavke (cijene) moraju biti jednake ili niže od maksimalnih propisanih cijena,
- izvješće o ovjeravanju taksimetra ugrađenog u autotaksi vozilo izdano od Zavoda ili ovlaštene pravne osobe sukladno posebnom propisu (dostavlja se nakon što Odjel ovjeri predani cjenik)

Ako je podnesen veći broj zahtjeva od broja dozvola koje su predmet javnog poziva, prednost pri odabiru za izdavanje dozvole ima pravna ili fizička osoba-obrtnik koja uz ispunjavanje uvjeta iz članka 6. ove Odluke ispunjava i jedan od dodatnih uvjeta prema slijedećem redoslijedu:

- ima duže vrijeme prebivalište odnosno sjedište na području Općine
- ima u vlasništvu, zakupu ili leasingu vozilo za autotaksi prijevoz do tri godine starosti

Prilikom predaje zahtjeva za izdavanje dozvole bez javnog poziva, podnositelj zahtjeva može tražene dokaze dostaviti u preslici.

Prije izdavanja dozvole Odjel će pozvati podnositelja zahtjeva da dostavi na uvid izvornike dostavljenih dokaza.

Članak 7.

U slučaju promjene podataka na temelju kojih je izdana dozvola, autotaksi prijevoznik dužan je u roku od osam (8) dana od dana nastale promjene podataka vratiti prethodno izdanu dozvolu Odjelu.

Odjel će autotaksi prijevozniku izdati novu dozvolu sa usklađenim podacima, pod uvjetom da promjene podataka ne predstavljaju promjene zbog kojih dozvola prestaje važiti ili se mora obnoviti sukladno odredbama ove Odluke.

Nova dozvola izdaje se sa rokom važenja do datuma koji je bio utvrđen prethodnom dozvolom.

Članak 8.

Autotaksi prijevoznik može podnijeti Odjelu zahtjev za obnovu dozvole najkasnije tri (3) mjeseca prije isteka njezinog važenja.

Zahtjevu za obnovu dozvole mora se priložiti dokumentacija propisana člankom 6. ove Odluke.

Odjel će odobriti zahtjev za obnovu dozvole ukoliko autotaksi prijevoznik u cijelosti ispunjava uvjete za izdavanje dozvole propisane ovom Odlukom.

Dozvola se može obnoviti na vremenski rok sukladno članku 4. ove Odluke.

Članak 9.

Autotaksi prijevozniku dozvola prestaje važiti prije isteka vremena na koje je izdana u slijedećim slučajevima:

- prestankom važenja licencije,
- na zahtjev autotaksi prijevoznika,
- prestankom pravne ili smrću fizičke osobe-obrtnika,
- odlaskom u mirovinu fizičke osobe-obrtnika,
- ako se naknadno utvrdi da je dozvola izdana na temelju neistinitih podataka,
- ako ne započne obavljati djelatnost u roku propisanom ovom Odlukom
- ako obavlja autotaksi prijevoz vozilom za koje nije izdana dozvola
- ako autotaksi vozilom za koje je izdana dozvola upravlja vozač koji ne ispunjava uvjete propisane Zakonom i ovom Odlukom
- ako ne plati godišnju naknadu za izdavanje dozvole u roku propisanom ovom Odlukom
- ako za obavljene usluge ne primjenjuje cijene iz ovjerenog cjenika sukladno ovoj Odluci
- ako nakon promjene cjenika ne dostavi Odjelu u propisanom roku izvješće o ovjeravanju taksimetra ugrađenog u taksi vozilo izdano od Zavoda ili ovlaštene pravne osobe sukladno posebnom propisu
- ako autotaksi prijevoznik na zahtjev službene osobe Općine koja obavlja nadzor odbije predati traženu dokumentaciju koja je potrebna za redovito obavljanje poslovanja
- ako autotaksi prijevoznik ne obilježi vozilo na način i u roku sukladno odredbama ove Odluke
- ako autotaksi prijevoznik iz neopravdanih razloga ne obavlja autotaksi prijevoz na temelju izdane dozvole uzastopno duže od devedeset (90) dana,
- ako autotaksi prijevoznik ne obavlja prijevoz sukladno odredbama Zakona i ove Odluke
- ako autotaksi prijevoznik prestane ispunjavati bilo koji od uvjeta na osnovu kojih mu je izdana dozvola,

Autotaksi prijevoznik u slučajevima iz stavka 1. ovog članka, nema pravo na povrat plaćene naknade.

Rješenje o prestanku važenja dozvole donosi Odjel, a protiv rješenja autotaksi prijevoznik može izjaviti žalbu nadležnom Ministarstvu.

Članak 10.

Autotaksi prijevoznik koji autotaksi prijevoz obavlja temeljem važećeg Ugovora o koncesiji za obavljanje autotaksi prijevoza u Općini Bale može podnijeti zahtjev za izdavanje dozvole najkasnije trideset (30) dana prije isteka ugovora.

Autotaksi prijevoznik koji ne podnese zahtjev za izdavanje dozvole u roku iz stavka 1. ovog članka, gubi pravo podnošenja zahtjeva za dodjelu dozvole bez javnog poziva.

Autotaksi prijevoznik iz stavka 1. ovog članka, može ugovor o koncesiji otkazati i prije isteka vremena na koje je sklopljen, te podnijeti zahtjev za izdavanje dozvole bez javnog poziva.

Uz Zahtjev za izdavanje dozvole, autotaksi prijevoznik iz st.1. ovog članka dužan je priložiti dokumentaciju propisanu člankom 6. ove Odluke.

Na postupak obrade zahtjeva Povjerenstvo odgovarajuće primjenjuje odredbe iz članka 5. ove Odluke.

Članak 11.

Pravni slijednici i nasljednici koji sukladno članka 37. - 39. Zakona o obrtu ostvare pravo nastavljanja obrta nakon smrti ili odlaska obrtnika u mirovinu, mogu podnijeti zahtjev za obavljanje autotaksi prijevoza bez javnog poziva.

Pravni slijednici i nasljednici moraju ispunjavati sve propisane uvjete za obavljanje autotaksi djelatnosti sukladno Zakonu i ovoj Odluci.

Uz zahtjev, pored dokumentacije propisane člankom 6. ove Odluke, nasljednik odnosno pravni slijednik iz st.1. ovog članka dužan je dostaviti i pravovaljani dokaz o upisu prijenosa obrta i nastavku vođenja obrta.

Pravni slijednik pravne osobe koji sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima naslijedi pravnu osobu - imatelja dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza, može podnijeti zahtjev za obavljanje autotaksi prijevoza bez javnog poziva.

Pravni slijednik mora ispunjavati sve propisane uvjete za obavljanje autotaksi djelatnosti sukladno Zakonu i ovoj Odluci.

Uz zahtjev, pored dokumentacije propisane člankom 6. ove Odluke, pravni slijednik iz st.4. ovog članka dužan je dostaviti i pravovaljani dokaz o pravnom sljedništvu iz registra trgovačkih društava.

Pravnim slijednikom smatra se i autotaksi prijevoznik – obrtnik koji odjavi obrt kojim obavlja autotaksi prijevoz ili djelatnost autotaksi prijevoza iz obrta te osniva trgovačko društvo jer želi nastaviti sa obavljanjem autotaksi prijevoza putem trgovačkog društva.

Pravni slijednik mora ispunjavati sve propisane uvjete za obavljanje autotaksi djelatnosti sukladno Zakonu i ovoj Odluci.

Uz zahtjev, pored dokumentacije propisane člankom 6. ove Odluke, pravni slijednik iz st.7. ovog članka dužan je dostaviti i pravovaljani dokaz o odjavi obrta odnosno djelatnosti te registraciji trgovačkog društva.

Na postupak obrade zahtjeva Povjerenstvo odgovarajuće primjenjuje odredbe iz članka 5. ove Odluke.

Članak 12.

Autotaksi prijevoznik sa sjedištem/prebivalištem izvan područja Općine može obavljati autotaksi prijevoz na području Općine isključivo ako mu je područje Općine krajnje odredište za pružanje usluge autotaksi prijevoza.

III. NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

Članak 13.

Autotaksi prijevoz obavlja se u vremenu od 00:00 do 24:00 sata.

Članak 14.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, vozač autotaksi vozila dužan je u vozilu imati:

- dozvolu za obavljanje autotaksi prijevoza u izvorniku
- licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza i izvod iz licencije za vozilo,
- ugovor o radu zaposlenog vozača (ako ga ima),
- ovjereni cjenik usluga autotaksi prijevoza na hrvatskom, engleskom, talijanskom i njemačkom jeziku, istaknut na vidnom mjestu koje će putniku omogućiti da se upozna sa njegovim sadržajem,
- plan Općine ili/i navigacijski uređaj,
- blok račun i pečat odnosno fiskalnu blagajnu,

- policu osiguranja od posljedica nesretnog slučaja za sve putnike u vozilu,
- dokaz da vozilo ispunjava posebne uvjete propisane važećim Pravilnikom o posebnim uvjetima za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, vozač autotaksi vozila mora biti uredno odjeven, uljudno se odnositi prema putnicima, ne smije pušiti, a autotaksi vozilo mora biti uredno i čisto.

Članak 15.

Autotaksi prijevoz obavlja se na način da vozač autotaksi vozila prima putnika ili skupinu putnika na njihov zahtjev na jednom mjestu i to na autotaksi stajalištu, po redosljedu svoga vozila na stajalištu, te na cesti ili na mjestu koje je odredio putnik sve pod uvjetom da je zaustavljanje autotaksi vozila dopušteno prometnim propisima na način da ne ugrožava ostale sudionike u prometu.

Vozač autotaksi vozila dužan je pružiti uslugu autotaksi prijevoza svakoj osobi koja naruči prijevoz bez obzira na duljinu i vrijeme vožnje izuzev u slučajevima kada nije dužan pružiti uslugu autotaksi prijevoza i to:

- ako je naručitelj naročito nasilan, odnosno ukoliko postoji opravdana opasnost da bi putnik mogao ugroziti sigurnost vozača,
- ako je naručitelj vidljivo alkoholiziran ili pod utjecajem droge ili drugih opojnih sredstava,
- ako su naručitelj ili njegova prtljaga prljavi u tolikoj mjeri da bi mogli oštetiti ili uprijati unutrašnjost vozila, te kad je prtljaga u toj mjeri obimna da ne može stati u prostor za prtljagu ili premašuje zajedno sa putnicima nosivost vozila,
- ako putnik želi ukrcati prtljagu s opasnim sadržajem,
- ako postoje drugi opravdani razlozi.

Vozač autotaksi vozila dužan je uz putnika primiti i njegovu prtljagu, te je smjestiti propisno u prtljažnik.

Članak 16.

Odredište vožnje određuje putnik.

Vozač autotaksi vozila dužan je prijevoz obaviti najkraćim putem, odnosno putem kojeg odredi putnik bez usputnog zaustavljanja, ukoliko je to dozvoljeno prometnim propisima.

Putnik može odobriti vozaču autotaksi vozila da uz njega primi i druge putnike, odnosno može primiti više putnika koji idu u istom pravcu uz njihovu prethodnu suglasnost, a u kojim slučajevima se takva usluga prijevoza naplaćuje kao jedna vožnja.

Kad jedan od putnika napusti vozilo i plati prijevoz, nastavak vožnje smatra se novom vožnjom te se taksimetar ponovo uključuje.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće dovršiti, vozač autotaksi vozila dužan je osigurati putniku drugi autotaksi prijevoz do odredišta.

Članak 17.

Vozač autotaksi vozila dužan je na početku vožnje uključiti taksimetar.

Tijekom obavljanja autotaksi prijevoza putnika u vozilu mora biti uključen taksimetar, s vidljivom cijenom obavljenog prijevoza koja mora biti sukladna važećoj tarifi.

Naplata usluge autotaksi prijevoza, odnosno uključivanje taksimetra obavlja se od trenutka kada putnik uđe u autotaksi vozilo bez obzira na koji način je prijevoz naručen.

Članak 18.

Vozač autotaksi vozila dužan je naručeni autotaksi prijevoz dovršiti dolaskom na odredište te putniku izdati račun za obavljene prijevoz u skladu sa ovjerenim cjenikom.

Račun mora sadržavati sve elemente propisane posebnim propisima kojima se uređuje izdavanje računa i naplata obavljene usluge i PDV-a.

Članak 19.

Vozač autotaksi vozila dužan je po završetku prijevoza pregledati vozilo, a nađene stvari prijaviti najbližoj policijskoj postaji.

IV. AUTOTAKSI VOZILO

Članak 20.

Autotaksi prijevoz obavlja se osobnim automobilom namijenjenim za autotaksi prijevoz.

Osobni automobil namijenjen za autotaksi prijevoz mora ispunjavati sve uvjete sukladno važećem Pravilniku o posebnim uvjetima za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe.

Osobni automobil sukladno propisu iz st.2. ovog članka može imati najviše osam (8) sjedala za putnike i jedno (1) sjedalo za vozača.

Članak 21.

Autotaksi vozilo mora imati na prednjim bočnim vratima vozila istaknuto obilježje „TAXI“, naziv Općine, broj dozvole, registarsku oznaku, te naziv pravne osobe/obrta na koga je izdana dozvola za vozilo.

Izgled obilježja i način obilježavanja iz prethodnog stavka utvrđuje Općinski načelnik. Svi autotaksi prijevoznici, dužni su po utvrđivanju obilježja u roku od trideset (30) dana obilježiti svoja vozila na način propisan ovim člankom.

Autotaksi vozilo mora uvijek biti uredno obojeno i čisto te na istome je zabranjeno isticanje reklamnih poruka i oglasa.

V. AUTOTAKSI STAJALIŠTE

Članak 22.

Autotaksi stajališta su posebno uređene i označene prometne površine određene za zaustavljanje autotaksi vozila i siguran ulazak/izlazak putnika.

Općinski načelnik posebnom odlukom određuje lokacije za autotaksi stajališta i broj stajališnih mjesta, obilježavanje autotaksi stajališta prometnom signalizacijom i posebnom oznakom te njezin sadržaj, kao i vrijeme pružanja usluga na pojedinim autotaksi stajalištima.

Izgradnju i održavanje autotaksi stajališta, obavlja Općina.

Članak 23.

Na autotaksi stajalištu mora biti vidljivo istaknut cjenik autotaksi usluga, radno vrijeme i broj telefona autotaksi stajališta.

Na autotaksi stajalištu ne smije stajati više vozila nego što ima obilježenih stajališnih mjesta.

Na autotaksi stajalištu vozila stoje prema redoslijedu dolaska na stajalište.

Uslugu prijevoza pružiti će autotaksi prijevoznik čije je vozilo prvo po redu. Ako autotaksi vozač koji se nalazi na prvom mjestu autotaksi stajališta ne želi primiti putnika na stajalištu ili mjestu određenom telefonskim pozivom, mora napustiti prvo mjesto i zauzeti mjesto na začelju, a uslugu prijevoza izvršiti će sljedeći po redu autotaksi prijevoznik.

Iznimno, ako putnik ima posebne zahtjeve glede urednosti, komfora vozila ili uljudnosti vozača, može zatražiti uslugu od autotaksi prijevoznika koji nije prvi po redoslijedu čekanja.

VI. CIJENA USLUGE AUTOTAKSI PRIJEVOZA

Članak 24.

Cijenu usluge autotaksi prijevoza utvrđuje autotaksi prijevoznik cjenikom što ga ovjerava Odjel.

Usluga autotaksi prijevoza mora se naplatiti prema ovjerenom cjeniku.

U slučaju da autotaksi prijevoznik želi mijenjati cjenik usluga, isti je dužan predati zahtjev sa prijedlogom novog cjenika na ovjeru Odjelu.

Nakon ovjeravanja cjenika od strane Odjela, autotaksi prijevoznik dužan je najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana ovjere dostaviti nadležnom Odjelu izvješće o ovjeravanju taksimetra ugrađenog u autotaksi vozilo izdano od Zavoda ili ovlaštene pravne osobe sukladno posebnom propisu.

Maksimalne cijene usluga autotaksi prijevoza na području Općine utvrđuje Odlukom Općinski načelnik, a nakon pribavljenog mišljenja Savjeta za zaštitu potrošača.

Cjenik iz stavka 1. ovog članka mora najmanje sadržavati:

- *cijenu za početak vožnje,*
- *cijenu po kilometru za dnevnu vožnju,*
- *cijenu po kilometru za noćnu vožnju i vožnju nedjeljom i blagdanom,*
- *cijenu za vrijeme čekanja po satu,*
- *cijenu za prtljagu po komadu.*

Noćnom vožnjom smatra se vožnja u vremenu od 22:00 do 06:00, a vožnja blagdanom i nedjeljom smatra se vožnja u vremenu od 00:00 do 24:00 sati.

VII. ISPIT ZA VOZAČA AUTOTAKSI VOZILA

Članak 25.

Vozač autotaksi vozila mora imati položen ispit o poznavanju osnovnih podataka o kulturnim, gospodarskim, turističkim, prometnim i drugim značajnim objektima i znamenitostima na području Općine.

Program ispita i način provjere znanja propisuje posebnim aktom Općinski načelnik.

Ispit se polaže pred Povjerenstvom koje imenuje Općinski načelnik.

O položenom ispitu iz st.1. ovog članka Povjerenstvo izdaje uvjerenje.

Vozač autotaksi vozila ne smije bez uvjerenja iz st.4. ovog članka obavljati autotaksi prijevoz.

Vozač autotaksi vozila koji već posjeduje uvjerenje o položenom ispitu iz st. 1. ovog članka iz prethodnog razdoblja, a izdano u skladu sa općinskim aktima o autotaksi

prijevozu i zakonima kojima se reguliralo predmetno područje, ne mora ponovo isti polagati.

VIII. NADZOR

Članak 26.

Nadzor nad provedbom propisa i odredbi ove Odluke provode pored Inspekcije Cestovnog prometa i komunalni redar.

U obavljanju nadzora komunalni redari imaju ovlasti propisane zakonom kojim se uređuje ustroj i ovlasti komunalnog redarstva.

Komunalni redar vodi evidenciju o počinjenim prekršajima i izrečenim novčanim kaznama koje su izrečene zbog kršenja odredaba ove Odluke.

IX. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 27.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba imatelj dozvole odnosno ugovora o koncesiji ako:

1. obavlja autotaksi prijevoz bez dozvole što je protivno članku 4. ove Odluke
2. ne vrati prethodno izdanu dozvolu Odjelu u roku sukladno članku 7. ove Odluke
3. obavlja autotaksi prijevoz sa područja Općine a nema sjedište/prebivalište na području Općine
4. obavlja autotaksi prijevoz vozilom koje ne ispunjava uvjete propisane članku 20. st.2. ove Odluke
5. za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza vozač autotaksi vozila u vozilu nema bilo koju od traženih isprava i dokaza iz članka 14. ove Odluke
6. vozač autotaksi vozila nije uredno odjeven, nije uljudan prema putnicima, puši u autotaksi vozilu što je protivno članku 14. st.2. ove Odluke
7. u slučaju kvara ne postupi sukladno članku 16. st.5. ove Odluke
8. vozač autotaksi vozila na početku vožnje ne uključi taksimetar sukladno članku 17. ove Odluke
9. vozač autotaksi vozila ne izda uredan račun za obavljenju uslugu sukladno članku 18. ove Odluke
10. obavlja autotaksi prijevoz vozilom koje ne ispunjava uvjete propisane člankom 20. st.2. ove Odluke
11. ne obilježi autotaksi vozilo na način i u roku propisan člankom 21. ove Odluke
12. autotaksi vozilo nije uredno obojeno sukladno članku 21. ove Odluke
13. autotaksi prijevoznik na autotaksi vozilu ističe reklamne poruke i oglase sukladno članku 21. ove Odluke
14. autotaksi vozilo na stajalištu vozila ne stoji prema redoslijedu dolaska
15. vozač autotaksi vozila naplati uslugu koja nije u skladu sa ovjerenim cjenikom i ovom Odlukom
16. autotaksi prijevoznik ne dostavi ovjereno izvješće u roku iz članka 24. st.4. ove Odluke
17. autotaksi prijevoz obavlja vozač koji nema propisano uvjerenje iz članka 25. st.4. ove Odluke

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se autotaksi prijevoznik - fizička osoba obrtnik novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna.

Za prekršaje propisane odredbom članka 27. st. 1. ove Odluke komunalni redar je ovlašten naplatiti novčanu kaznu od počinitelja prekršaja sukladno odredbama zakona kojim su regulirane prekršajnopravne sankcije odnosno izdati obavezni prekršajni nalog.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Bale-Comune di Valle“.

Klasa: 021-05/16-01/4

Urbroj : 2171/02-16-1

Bale, 02.02.2016.

Predsjednik
Vedran Šetić, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br.33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, k.č.144/12, 19/13), članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN br. 94/96.,68/98.,137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08. i 38/09.) članka 16.Odluke o gospodarenju nekretninama (Sl.gl.01/99, 02/99, 04/04, 07/04, 08/07) i članka 2. Odluke o načinu i uvjetima provođenja natječaja za prodaju nekretnina unutar naselja Bale, Golaš i Krmed (Sl.gl.04/04, 05/04, 02/08) Općinsko vijeće Općine Bale dana 02.02.2016.donosi:

**ODLUKU
o prodaji i zamjeni nekretnina**

Članak 1.

Izlažu se prodaji putem javnog natječaja nekretnine u k.o. Bale :

1. k.č.4826/3 k.o.Bale u površini od 551 m²
- početni iznos kupoprodajne cijene iznosi: 261.339,30 kuna
2. zgr.č.307/1 k.o.Bale udio 768/1324
- početni iznos kupoprodajne cijene-okućnice iznosi: 69.903,09 kuna

Izlažu se zamjeni putem javnog natječaja nekretnine u k.o. Bale :

3. zgr.č.636/2 k.o.Bale dvorište površine 90 m² u vlasništvu Općine Bale, procijenjene vrijednosti 20.655,00 kuna u zamjenu za k.č.3958/1 k.o.Bale vrt površine 100 m² u vlasništvu Sandal Rinalda procijenjene vrijednosti 20.655,00 kuna.

Članak 2.

Nekretnine se izlažu prodaji sukladno uvjetima i po postupku utvrđenom odredbama Odluke o gospodarenju nekretninama i Odluke o načinu i uvjetima provođenja natječaja za prodaju nekretnina unutar naselja Bale, Golaš i Krmed.

Za nekretnine pod red.br.3 ne plaća se jamčevina te će se izvršiti zamjena za nekretninu u vlasništvu fizičke osobe koja nekretnina je od interesa za Općinu Bale.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 021-05/016-01/5
Ur.broj: 2171/02-16-1
Bale, 02.02.2016.

Predsjednik:
Vedran Šetić, v.r.

Na temelju članka 40. Statuta Općine Bale (Službeni glasnik Općine Bale broj 05/12 i 02/13), članka 7. Odluke o osnivanju Vlastitog pogona (Službeni glasnik Općine Bale broj br. 04/13) i članka 5. Pravilnika o poslovanju Vlastitog pogona od 29. srpnja 2013.godine, Općinsko vijeće Općine Bale na sjednici održanoj dana 02.02.2016. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Program rada
Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih
djelatnosti u Općini Bale za 2016. godinu

1. Daje se suglasnost na Program rada Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini Bale za 2016. godinu, koji je donio upravitelj pogona.
2. Sastavni dio ovog Zaključka je Program rada Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini Bale za 2016. godinu koji će se objaviti u “Službenom glasniku Općine Bale”.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u “Službenom glasniku Općine Bale”.

Klasa: 021-05/16-01/06
Urbroj: 2171/02-16-1
Bale, 02.02.2016.

OPĆINA BALE - OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik
Vedran Šetić, v.r.

Na temelju članka 7. Odluke o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u Općini Bale („Službeni glasnik općine Bale“, br. 4/13) i članka 5. Pravilnika o poslovanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalne djelatnosti u Općini Bale, donosim

PROGRAM RADA
Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti u općini Bale za 2016.godinu

Program rada Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Bale obuhvaćene su slijedeće djelatnosti:

1. Čišćenje prometnica u naseljima na području Općine Bale
2. Održavanja javnih površina na području Općine Bale
3. Održavanje groblja
4. Upravljanje i održavanje općinske sportske dvorane
5. Djelomično održavanje nerazvrstanih cesta

1. i 2. ČIŠĆENJE PROMETNICA U NASELJIMA I ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA U NASELJIMA NA PODRUČJU OPĆINE

Na poslovima održavanja prometnica i javnih površina na području Općine Bale, programom je obuhvaćeno ukupno površine.

POPIS ULICA SA NAMJENOM POVRŠINA U OPĆINI BALE

R.BR.	NAZIV ULICE	PJEŠAČKA ZONA U M2	ZELENA POVR.M2	VOZNI KOLNIK M2	TROTOAR M2
1.	CASTEL	1.050,00	1.133,00- pineta		
2.	CORTO BECHERA	391,30			
3.	GRISA	607,00			
4.	BORGO	1.114,50			
5.	TRG TOMASO BEMBO	546,00			
6.	SANT' ELENA	676,50	180,00- prolaz parking		
7.	TRG SANT' ELENA	126,00			
8.	PORTA NO'	467,50			
9.	ZAGREBAČKA	363,00	438,75-park		
10.	ALDO NEGRI		860,00	1.452,00	
11.	GROTE		9.421,00	8.918,00	
12.	ISTARSKA		1.955,00	2.526,00	
13.	MAGRI		1.432,00	595,00	
14.	BOBIĆI		191,00	480,50	

15.	SANT' ELIA		1.995,00	921,00	
16.	FONDE		19.842,00	4.675,00	
17.	ROVINJSKA		31.780,00	3.875,00	1.379,50
18.	CONCETA		1.311,50	909,60	
19.	SAN NICOLO'		5.903,30	2.522,50	
20.	VAL DE TRINTINA		150,00	175,00	
21.	D.CERNECCA		44.045,50	5.000,00	372,10
22.	TRG PALIH BORACA		36,00-spom. P.B.	780,00	127,60
23.	SAN ZUIAN		45,50-lavande uz parki	1.595,00	825,00
24.	TRG LA MUSA	698,70		1.728,00	2.258,20
25.	PINO BUDICIN			506,25	
26.	MATE BALOTA		3.424,00	657,00	
27.	BRAIDA		1.549,60	1.668,00	
28.	ZAIBILAZNICA		2.264,00		
	UKUPNO:	6.040,50	127.957,15	38.983,85	4.962,40
1	KRMED		34.605,00	11.750,20	600,00
2.	GOLAŠ		26.227,50	12.356,00	
3.	PIŽANOVAC		266,20	262,00	
	UKUPNO:		61.098,70	24.368,20	600,00
	SVE UKUPNO	6.040,50	189.055,85	63.352,05	5.562,40

Temeljem prikazanih javnih površina i namjene istih Vlastiti pogon sve ukupno održava **264.010,80 m²** površina na području Općine Bale.

U prosjeku se košnja vrši ručno ovisno o vremenskim prilikama i to 8-10 puta godišnje, dok se strojno košnja obavlja u prosjeku 4-5 puta godišnje.

U 2016. godini planiramo redovito održavati navedene površine prateći biološki ciklus porasta grmlja i travnatih površina. U redovito održavanje u 2016.godini uključujemo obnovu i nadosijavanje travnjaka u parkovima te redovito navodnjavanje i gnojidbu.

Također se u više navrata vrši sadnja cvijeća u žardinjerama i na kružnom toku.

Svakodnevno se vrši metenje ulica i prazne košarice za smeće koje su postavljene u ulicama i trgovima.

Vozni kolnik se održava strojno putem pometačice Komunalnog Servisa d.o.o. iz Rovinja, koja jednom sedmično čisti vozne kolnike.

Na zelenim površinama u općini Bale postavljena su dječja igrališta i to:

- u Balama 3 igrališta
- u Krmedu 1 igralište
- u Golašu 1 igralište

Na navedenim igralištima su postavljena igrala koja se dva puta godišnje zaštićuju bojanjem zaštitnim bojama i po potrebi interventno popravljaju.

Pored programa navedenih poslova djelatnici obavljaju i druge izvan programske djelatnosti za potrebe općinskih službi, ustanova i organizacija kao što su: dječji vrtić, škola, Turističke zajednice, Zajednica talijana.

3. ODRŽAVANJE GROBLJA

PLAN GROBNIH MJESTA NA MJESNOM GROBLJU U BALAMA

POLJE	SA KORISNIKOM	BEZ KORISNIKA	UKUPNO
A	124	14	138
B	112	12	124
C	84	15	99
D	93	8	101
UKUPNO	413	49	462

Iz tabelarnog prikaza vidljivo je da groblje u Balama podijeljeno na 4 polja sa ukupno 462 grobna mjesta od kojih 413 imaju korisnika, 49 nemaju korisnika.

Godišnji prosjek ukopa je 10 osoba, a za koje potrebe koristimo u prosjeku 2 slobodna grobna mjesta.

Na osnovu iznesenog možemo također i planirati godišnju prodaju od 4 groba novim korisnicima.

Poslovima su obuhvaćeni:

- održavanje i uređivanje kapelice,
- održavanje zelenih površina izvan groblja kao i staza unutar groblja,
- održavanje napuštenih i slobodnih grobova,
- vrši iskolčene za gradnju nadgrobničkih spomenika.
- izdavanje rješenja o korištenju na neodređeno vrijeme
- naplata grobne naknade i zakupa grobova

PRIHODI:

1.	Grobna naknada	13.000,00
2.	Naknada za davanje na korištenje grobnih mjesta na neodređeno vrijeme	15.000,00
3.	UKUPNO	28.000,00

4. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE OPĆINSKE SPORTSKE DVORANE

Općinska sportska dvorana je školsko-sportski objekt s pratećim sadržajima u kojoj se održava:

1. školska nastava tjelesnog odgoja za područne Hrvatske i Talijanske osnovne škole,
2. obrazovni program djece vrtića,
3. treniranje i sportska natjecanja općinskih klubova prema planu korištenja,
4. kat dvorane je u zakupu poduzeća Marughe d.o.o. iz Bala.
5. razne manifestacije koje se odvijaju prema zadanim zahtjevima
6. udruge i rekreacijske skupine također imaju svoje tjedne termine.

- Rad u općinskoj sportskoj dvorani odvija se u dvije smjene :
1. tokom jutra dvoranu koriste škole za odvijanje nastave tjelesnog odgoja
 2. u popodnevrim satima od 16,00 do 22,00 sata dvoranu koriste sportski klubovi i građani.

TABELA KORIŠTENJA DVORANE U 2016.G.

OD	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak	subota i nedjelja
8,00 DO 15,30	Škola, vrtići, Produže.borav	Škola, vrtići, Produž.borav	Škola, vrtići, Produž.bor	Škola, vrtići, Produž.bor	Škola, vrtići, Produž.bora.	UTAKMICE ŽOK BALE
16,00	TK BALE	ŽOK BALE	TK BALE	ŽOK BALE	ŽOK BALE	
17,00	TK BALE	ŽOK BALE	TK BALE	ŽOK BALE	ŽOK BALE	
18,00	TK BALE	ŽOK BALE	TK BALE	ŽOK BALE	ŽOK BALE	
19,00	TK BALE	ŽOK BALE	TK BALE	ŽOK BALE	ŽOK BALE	
20,00	ŽOK BALE	ŽOK BALE	REKREACIJA	ŽOK BALE	ŽOK BALE	REKREACIJA
21,00	ŽOK BALE	ŽOK BALE	REKREACIJA			REKREACIJA

5. DJELOMIČNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

NAZIV	POVRŠINA U M2
St.Črni Bjek	4.000
Streljana – Mala Gospa	5,000
Putevi-Sv. Andrej	9.000
Putevi-Sv.Katerina	4,000
Putevi-Fondobaril-Hrast-Sv.Mihovil	4.500
Putevi-Od ceste za more do valada	2.500
Čubani	2,000
Cesta od Golaša do Pižanovca	5.128
UKUPNO:	36.128

Radovi održavanja nerazvrstanih cesta odnose se na održavanju istih prohodnim na način da se dva puta godišnje (proljeće i jesen) strojno vrši sječa novo narasle vegetacije.

Za obavljanje gore navedenih komunalnih djelatnosti Općinsko Vijeće Općine Bale je osnovalo Vlastiti pogon.

Pravilnikom o poslovanju Vlastitog pogona utvrđen je potreban broj izvršitelja i to:

- 1.Upravitelj pogona
- 2.Komunalni radnik I - 2 izvršitelja
- 3.Komunalni radnik II - 1 izvršitelj

Da bi gore navedene poslove obavili uspješno u skladu s tehnološkim zahtjevima potrebno je sljedeće:

RASHODI:

<i>R.br.</i>	<i>Održavanje ulica, javnih površina, narazvrst. cest i , groblja</i>	<i>Iznos u kunama</i>
1.	Gorivo za strojeve i alate	35.000,00
2.	Usluge tekućeg održavanja strojeva i alata	20.200,00
3.	Sitni inventar	8.000,00
4.	Troškovi čistilice	21.000,00
5.	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje cesta, javnih površina i nerazvrstanih cesta	31.250,00
6.	Radna odijela radnika	6.000,00
7.	Registracija vozila	7.000,00
8.	UKUPNO:	128.250,00
<i>R.br. Održavanje sportske dvorane</i>		
1	Sufinaciranje djelatnika u dvorani	25.150,50
2.	Električna energija	66.000,00
3	Čišćenje dvorane	22.200,00
4.	Trošak vode	900,00
5.	Farbanje svlačionica i hodnika- materijal	2.000,00
6.	UKUPNO:	116.250,50
<i>R.br. Nabava opreme</i>		
1.	Komunalna ruka-grana	150.000,00
2.	Rotaciona kosilica 1 kom	6.000,00
3.	Agregat	15.000,00
4.	Puhalice + usisivač (za lišće, sitno smeće i sl.)	3.000,00
	UKUPNO:	174.000,00
<i>Radovi na groblju</i>		
1.	Inventar-sala pokojnika	2.000,00
2.	farbanje prostorija kapelice-materijal	3.000,00
3.	Uređenje staza-unutarnjih i vanjska-materijal	3.000,00
	UKUPNO:	8.000,00
	SVE UKUPNO	401.350,00

Upravitelj Vlastitog pogona:
Dragan Lordanić, v.r.